

LIBRETTI DI DEPOSITO LIBERO

INFORMAZIONI SULLA BANCA

Banca Popolare FriulAdria S.p.A.
Sede legale: Piazza XX Settembre 2, 33170 Pordenone
Iscritta all'Albo delle Banche al n. 5391 - Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento di Cassa di Risparmio di Parma e Piacenza S.p.A. ed appartenente al Gruppo Bancario Cariparma Crédit Agricole iscritto all'Albo dei Gruppi Bancari al n. 6230.7
Codice ABI: 5336.3
Iscrizione Registro delle Imprese di Pordenone, Codice Fiscale e Partita IVA: n. 01369030935
Aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi.
Aderente al Fondo Nazionale di Garanzia.
Numero verde: 800 881 588 – dall'estero: 0039 0521 954950 - Fax: 0039 0434 233642
Sito Internet: www.friuladria.it – Indirizzo di posta elettronica: banca@friuladria.it

SOGGETTO CHE EFFETTUA L'OFFERTA FUORI SEDE

(da compilare a cura del soggetto che entra in relazione con il Cliente per effettuare attività di promozione e collocamento del prodotto in luogo diverso da filiali e uffici della banca)

cognome e nome / denominazione _____
sede _____
telefono _____ indirizzo di posta elettronica _____
iscritto all'Albo _____ al numero _____
operante in qualità di _____ della Società _____

CHE COSA SONO I LIBRETTI DI DEPOSITO LIBERO

Si tratta di operazione mediante la quale la Banca acquista la proprietà delle somme depositate dal Cliente, obbligandosi a restituirle a richiesta del Cliente stesso. La movimentazione delle somme depositate avviene tramite l'esibizione del libretto di risparmio (nominativo o al portatore), sul quale vengono annotati i versamenti ed i prelievi effettuati. Le annotazioni sul libretto, firmate dall'impiegato della Banca che appare addetto al servizio, fanno piena prova nei rapporti tra banca e depositante. Se il libretto è al portatore il relativo saldo non può essere pari o superiore a € 1.000,00.

Rischi operativi

Tra i principali rischi vanno tenuti presenti:

- variazione in senso sfavorevole delle condizioni economiche (tassi d'interesse creditore; commissioni e spese del servizio) ove contrattualmente previsto;
- utilizzo fraudolento da parte di terzi del libretto al portatore, nel caso di smarrimento e sottrazione, con conseguente possibilità di prelievo del saldo da parte di persona che appare legittimo titolare del libretto. Pertanto va osservata la massima attenzione nella custodia del libretto;
- rischio di controparte. A fronte di questo rischio è prevista la copertura, per i soli depositi nominativi, nei limiti di importo di € 100.000,00 per ciascun depositante, delle disponibilità risultanti dal deposito, per effetto dell'adesione della Banca al sistema di garanzia dei depositi.

CONDIZIONI ECONOMICHE

	VOCE DI COSTO	VALORE	
CONDIZIONI GENERALI	Costo libretto a fronte dell'emissione/riporto	€4,64	
	Costo per emissione duplicato libretto	Esente	
	Imposta di bollo sull'apertura del contratto	Recupero nella misura pro-tempore vigente	
	Periodicità liquidazione interessi	Annuale	
	Divisore fisso per il calcolo degli interessi	Anno civile	
TASSI A CREDITO SULLE GIACENZE	Tasso annuo a credito minimo	0,010% nominale lordo	
	Ritenuta fiscale su interessi a credito (nella misura pro tempore vigente)	20,00%	
COMMISSIONI E SPESE	Spese di chiusura e diritti di liquidazione	€5,16 (per singola liquidazione)	
	Costo per singola scrittura	€1,00 (massimo annuale di €12,00)	
	Documento di Sintesi	Costo unitario Documento di Sintesi periodico: - libretti nominativi: stampa e invio - libretti al portatore: rilascio	€0,85
		Periodicità Documento di Sintesi periodico: - libretti nominativi: invio - libretti al portatore: messa a disposizione	Annuale
	Rendiconto periodico	Costo unitario Documento di Sintesi di variazione: - libretti nominativi: stampa e invio - libretti al portatore: rilascio	Gratuito
		Costo unitario rendiconto periodico: - libretti nominativi: stampa e invio - libretti al portatore: rilascio	€0,85
		Periodicità rendiconto periodico: - libretti nominativi: invio - libretti al portatore: messa a disposizione	Annuale
		Imposta di bollo rendiconto periodico	Recupero nella misura pro-tempore vigente
		Comunicazioni in via telematica	€0,00
	VALUTE	Versamento/prelevamento contanti	Giorno operazione

RECESSO E RECLAMI

RECESSO

Il libretto presentato per l'estinzione o per la rinnovazione è ritirato dalla Banca. In caso di presentazione per l'estinzione, il rapporto viene chiuso entro un termine non superiore a 2 giorni lavorativi.

RECLAMI

Per eventuali contestazioni in relazione ai rapporti intrattenuti con la Banca, il Cliente potrà presentare reclamo in forma scritta all'Ufficio Reclami della medesima Banca, in Piazza XX settembre 2, 33170 Pordenone – indirizzo di posta elettronica: reclami@friuladria.it. La Banca dovrà rispondere entro 30 (zero) giorni dal ricevimento del reclamo.

Se il Cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta, prima di ricorrere al giudice può rivolgersi a:

- Arbitro Bancario Finanziario (ABF) Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere all'intermediario;
- Conciliatore Bancario, anche in assenza di preventivo reclamo. Per sapere come rivolgersi al Conciliatore si può consultare il sito www.conciliatorebancario.it

Il Cliente avrà in ogni caso la facoltà di avvalersi in ogni momento dei mezzi di tutela giurisdizionale previsti dalla legge o dal contratto, dopo aver esperito il procedimento di mediazione previsto per legge come condizione di procedibilità.

RISOLUZIONE STRAGIUDIZIALE DELLE CONTROVERSIE-CLAUSOLA DI MEDIAZIONE

Per la risoluzione stragiudiziale delle controversie che possono insorgere tra Banca e Cliente, in dipendenza del presente contratto ed in conformità dell'obbligo sancito all'art. 5 comma 1 del D.lgs 4 marzo 2010 n. 28 di esperire il procedimento di mediazione quale condizione di procedibilità per adire l'Autorità Giudiziaria, la Banca e il Cliente convengono, ai fini dell'art. 5 comma 5 del medesimo decreto, di sottoporre dette controversie all'Organismo di Conciliazione Bancaria costituito dal "Conciliatore Bancario Finanziario", Associazione per la soluzione delle controversie bancarie, finanziarie e societarie ADR (iscritto al n. 3 del registro degli organismi di mediazione tenuto dal Ministero della Giustizia) ovvero, a scelta della parte promuovente, all'Organismo di Conciliazione Forense di Milano (iscritto al n. 36), o all'Organismo di mediazione forense di Roma (iscritto al n. 127), o all'Organismo di Mediazione dell'Ordine degli Avvocati di Napoli (iscritto al n. 267), o agli Organismi istituiti rispettivamente dall'Ordine degli Avvocati di Piacenza, Parma, Pordenone e La Spezia, ovvero ad ogni altro organismo iscritto nel medesimo registro previo accordo con l'altra parte.

Resta ferma la possibilità di esperire il procedimento istituito in attuazione dell'art 128 bis del TUB per le materie ivi regolate.

LEGENDA

Liquidazione periodica

Calcolo e determinazione periodica delle competenze e delle spese riguardanti il libretto.

Periodicità della liquidazione

Frequenza con cui viene eseguita la liquidazione.

Spese di liquidazione degli interessi

Spese collegate alla liquidazione periodica.

Tasso a credito annuo

Tasso di interesse nominale annuo (al lordo della ritenuta fiscale) con capitalizzazione annua.

Costo per singola scrittura

Rimborso spese a carico del cliente a fronte di ogni operazione effettuata sul libretto.

Valuta versamenti/prelevamenti

Data da cui inizia il conteggio per il calcolo degli interessi (giorno dell'operazione).

Costo del libretto a fronte dell'emissione/riporto

Rimborso spese a carico del cliente per la emissione del libretto o per il suo rinnovo.

Costo per emissione duplicato libretto

Rimborso spese a carico del cliente - in caso di furto o smarrimento del libretto - per ottenere il relativo duplicato.