

Banca Popolare FriulAdria Spa

Trasparenza: Servizi Italia

FOGLIO INFORMATIVO 3.1.2

aggiornamento del 07/07/2008

RI.BA.

A) INFORMAZIONI SULLA BANCA

Banca Popolare FriulAdria Spa

Sede Sociale in Pordenone, 33170, Piazza XX Settembre 2

Direzione Generale in Pordenone, 33170, Piazza XX Settembre 2

banca@friuladria.it - codice ABI 5336.3

Iscritta all'Albo delle Banche al n. 5391

Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento di Cassa di Risparmio di Parma e Piacenza SpA ed appartenente al Gruppo Bancario Cariparma Friuladria iscritto all'Albo dei Gruppi Bancari al n. 6230.7

Iscrizione al Registro delle Imprese di Pordenone al n. 01369030935

Aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi e al Fondo Nazionale di Garanzia

Capitale Sociale: Euro 114.582.885,00

B) CARATTERISTICHE E RISCHI TIPICI DELL'OPERAZIONE O DEL SERVIZIO

Servizio d'incasso elettronico del sistema interbancario che rappresenta l'evoluzione tecnologica della tradizionale ricevuta bancaria. E' il classico 'strumento' utilizzato per gli incassi a fronte di attività di natura tipicamente commerciale.

La Riba si caratterizza per essere una disposizione domiciliata presso banca, a scadenza fissa e senza firma.

Il Servizio consente alle Aziende creditrici di:

- avere una tempestiva conoscenza delle partite insolute e pagate
- utilizzare le informazioni elettroniche di ritorno per le proprie elaborazioni (controlli, analisi, statistiche, etc.) anche ai fini della gestione di tesoreria.

Il Servizio prevede:

- la presentazione da parte dell'Azienda creditrice (cedente) delle partite da incassare alla Banca Popolare FriulAdria Spa (denominata 'Banca assuntrice');
- la stampa a cura della Banca delle ricevute pagabili presso i propri sportelli;
- l'invio alle altre banche, tramite la Rete Nazionale Interbancaria, degli appunti domiciliati sui loro sportelli;
- la comunicazione all'Azienda creditrice a cura di Banca Popolare FriulAdria delle partite 'insolte' e di quelle 'pagate'.

La presentazione delle partite da incassare può essere fatta mediante l'invio a Banca Popolare FriulAdria di un supporto magnetico (floppy

disk) o cartaceo oppure inviando flussi dispositivi tramite un collegamento telematico di Remote Banking.

Banca Popolare FriulAdria accoglie la presentazione delle Riba secondo le forme previste per lo smobilizzo o incasso del portafoglio 'tradizionale' (salvo buon fine, dopo incasso).

Il cliente deve presentare le ricevute alla Banca almeno 11 giorni lavorativi prima della scadenza.

Il rischio della procedura è connesso al ritorno di Riba non pagate, il cui importo relativo è addebitato, nelle presentazioni salvo buon fine, sul conto corrente del cliente cedente; nel caso di "dopo incasso", l'importo non è riconosciuto al cliente cedente.

C) CONDIZIONI ECONOMICHE DELL'OPERAZIONE O DEL SERVIZIO

Commissione incasso di incasso/dopo incasso per ogni disposizione su supporto magnetico o mediante canale remote banking:

= presso nostra banca **euro 3,60**

= presso altre banche **euro 4,60**

Commissione incasso di incasso/dopo incasso per ogni disposizione su supporto cartaceo:

= presso nostra banca **euro 4,21**

= presso altre banche **euro 5,21**

Insoluti **euro 6,00**

Richiamati **euro 6,00**

Valute

Incassi su nostra banca **9 giorni lavorativi successivi alla data di scadenza**

Incassi su altre banche **14 giorni lavorativi successivi alla data di scadenza**

Addebito insoluti **data scadenza**

Banca Popolare FriulAdria Spa

Trasparenza: Servizi Italia

FOGLIO INFORMATIVO 3.1.2

aggiornamento del 07/07/2008

RI.BA.

Addebito richiamati data operazione

Altre spese/commissioni:

- per ogni intervento euro 12,00

- per richiesta esito euro 1,54

- per stampa ed invio del documento di sintesi di variazione e periodico euro 2,15

- periodicità di invio del documento di sintesi annuale

Termini di non stornabilità

disposizioni domiciliate presso la banca 8 giorni lavorativi successivi alla data di scadenza

disposizioni domiciliate presso altre banche 10 giorni lavorativi successivi alla data di scadenza

- a) nove giorni lavorativi bancari prima della scadenza se da incassare presso sportelli della Banca;
- b) undici giorni lavorativi bancari prima della scadenza, se da incassare tramite altre banche;
- c) sedici giorni lavorativi bancari prima della scadenza, se le RI.BA. sono prive dell'indicazione della banca domiciliataria.

Termini di non stornabilità

Gli importi relativi alle disposizioni Ri.Ba. inoltrate per l'incasso non potranno più essere stornati una volta decorsi i termini indicati nella Sezione Condizioni Economiche. Peraltro, ove ne ricorrano i presupposti ed ancorché i termini menzionati siano scaduti, resta salva la facoltà della banca domiciliataria di agire direttamente nei confronti del cliente per il recupero dell'importo dei crediti indebitamente pagati.

La banca si riserva di prorogare i termini sopra indicati solo in presenza di cause di forza maggiore - ivi compresi gli scioperi del personale - verificatesi presso la medesima e/o presso corrispondenti anche non bancari. Resta ferma la facoltà per la Banca di concedere la disponibilità degli importi derivanti dalle operazioni citate anche prima del maturare dei suddetti termini.

Domiciliazione

Vve il Cliente non abbia provveduto ad indicare i codici bancari identificativi della banca domiciliataria e dello sportello di pagamento, la Banca provvede alla loro apposizione. Qualora nella domiciliazione sia omessa la specificazione dello sportello di pagamento, la Banca è autorizzata ad indicare qualunque sportello della banca domiciliataria esistente sulla piazza di pagamento. Ove la banca domiciliataria non abbia sportelli in tale piazza, la Banca è autorizzata a provvedere alla domiciliazione delle RI.BA. indicando un proprio sportello, se esistente sulla piazza di pagamento o, altrimenti, quello di un'altra banca corrispondente.

La Banca è altresì autorizzata a provvedere alla domiciliazione delle RI.BA. indicando un proprio sportello, se esistente sulla piazza di pagamento o, altrimenti, quello di un'altra banca corrispondente, qualora sia del tutto omessa l'indicazione della banca domiciliataria e del relativo sportello di pagamento.

Comunicazione dei dati da parte del Cliente - Responsabilità

La Banca, non essendo in grado di rilevare eventuali errori, manomissioni o altri eventi che incidono sui dati comunicati dal Cliente, è sollevata da ogni responsabilità in merito all'esattezza, completezza e precisione dei dati stessi.

Invio di comunicazioni

L'invio della corrispondenza e le eventuali comunicazioni o notifiche da parte della Banca sono fatte al Cliente con pieno effetto all'indirizzo da lui indicato all'atto della sottoscrizione del presente contratto, oppure fatto conoscere successivamente per iscritto.

Oneri e spese

Il Cliente autorizza la Banca ad addebitare sul conto corrente ordinario tutti gli oneri e le spese praticati in dipendenza del contratto. L'addebito verrà effettuato al momento della presa in carico di ogni singola presentazione.

Sospensione del Servizio e recesso

E' facoltà della Banca sospendere temporaneamente la prestazione del Servizio; è facoltà di entrambi i contraenti recedere dal presente contratto in qualsiasi momento con preavviso di almeno un giorno. Nel caso in cui la facoltà di recesso sia esercitata dalla Banca, la Banca stessa garantisce l'esecuzione del Servizio per l'incasso delle RI.BA. presentate dal Cliente prima dell'avvenuto recesso.

Modifica norme e condizioni economiche

D) PRINCIPALI CLAUSOLE CONTRATTUALI CHE REGOLANO L'OPERAZIONE O IL SERVIZIO

Oggetto e limiti del servizio

La Banca svolge il servizio secondo criteri di diligenza adeguati alla sua condizione professionale ed alla natura dell'attività svolta. Sono a carico del Cliente le eventuali conseguenze dannose derivanti da cause non imputabili alla Banca, tra le quali vanno incluse in via esemplificativa quelle dipendenti da:

- indicazioni erronee, non precise o insufficienti, specie di importo, di scadenza, di luogo di pagamento, di nomi, tanto sugli effetti, documenti ed assegni che sulle distinte di accompagnamento;
- da casi di forza maggiore, impedimenti od ostacoli determinati da normative vigenti nel luogo di pagamento degli effetti, documenti ed assegni, siano essi stilati in euro o in valuta estera; o da atti di autorità nazionali o estere, anche di fatto, o da provvedimenti o atti di natura giudiziaria (come sequestri, pignoramenti) o da fatti di terzi (come, a titolo esemplificativo, scioperi anche del personale della Banca, sospensione, rallentamento o cattivo funzionamento delle comunicazioni, dei trasporti, dell'erogazione dell'energia elettrica).

Modalità di presentazione delle disposizioni di incasso

I dati necessari all'espletamento del Servizio sono comunicati dal Cliente alla Banca mediante collegamento telematico, supporto magnetico o supporto cartaceo.

Termini di presentazione

Le RI.BA. devono essere presentate alla Banca almeno:

Banca Popolare FriulAdria Spa

Trasparenza: Servizi Italia

FOGLIO INFORMATIVO 3.1.2

aggiornamento del 07/07/2008

RI.BA.

La Banca si riserva la facoltà di modificare unilateralmente le norme e le condizioni economiche applicate al rapporto, nel rispetto dei criteri e delle modalità di comunicazione stabiliti dall'art. 118 del Decreto Legislativo n. 385/1993 (Testo Unico Bancario).

In caso di esercizio della suddetta facoltà, il Cliente ha diritto di recedere dal rapporto oggetto di modifica, senza spese, entro sessanta giorni e di ottenere, in sede di liquidazione dello stesso, l'applicazione delle condizioni precedentemente praticate.

Foro competente

Per qualsiasi controversia sarà competente anche il Foro di Pordenone. La presente clausola non si applica qualora il Cliente rivesta la qualità di consumatore ai sensi dell'art.3, comma 1, a) del D.Lgs.6/9/2005 n.206 (codice del Consumo).

Rinvio

Per quanto non espressamente richiamato e per quanto compatibili, si applicano le norme del contratto di conto corrente sottoscritte dal Cliente.

LEGENDA

Insoluto: quando per qualsiasi motivo alla scadenza non viene onorato l'effetto.

Effetto richiamato: quando un titolo viene richiesto indietro dal mandante all'incasso per la sostituzione o per l'annullamento